

ZAPYTANIE OFERTOWE **(ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY)**

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, celem prawidłowego przygotowania oferty.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Odbudowa drogi gminnej Siary „Rotko” (Nr 271020K, nr dz. ewid. 426/3, 430, 431/12) w miejscowości Siary w km 0+000 - 0+270.

2. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sękowa, Sękowa 252, 38-307 Sękowa

tel.: (018) 351 80 16, fax.: (018) 354 03 10, e-mail: ugsekowa@sekowa.pl

NIP: 7381013686

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Wartość zamówienia jest niższa niż kwota 130 000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
- 2) Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości niższej niż 130 000 złotych w Urzędzie Gminy Sękowa”.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Odbudowa drogi gminnej Siary „Rotko” (Nr 271020K, nr dz. ewid. 426/3, 430, 431/12) w miejscowości Siary w km 0+000 - 0+270.
- 2) Zakres rzeczowy planowanej inwestycji obejmuje wyrównanie i uzupełnienie podbudowy, wykonanie nawierzchni bitumicznej, wykonanie poboczy i odwodnienia. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zakres robót wynikający z uzyskanych warunków, uzgodnień lub pozwoleń.
- 3) Dokumentacja projektowa obejmuje następujące dokumenty w wersji papierowej:
 - a) projekt budowlany – 4 egz.,
 - b) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 4 egz.,
 - c) projekt wykonawczy – 2 egz.,
 - d) kosztorys inwestorski – 1 egz.,
 - e) przedmiar robót – 1 egz.,
 - f) szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 egz.,
 - g) projekt stałej (docelowej) organizacji ruchu – 3 egz.,
 - h) dokumentacja wodnoprawna, jeżeli będzie wymagana do realizacji zaprojektowanych robót– oraz w wersji elektronicznej (tożsamej wersji papierowej) na płycie CD/DVD.
- 4) Do szczegółowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) pozyskanie wszelkich materiałów wyjściowych do projektowania, w tym map geodezyjnych,
 - b) uzgodnienie z Zamawiającym rozwiązań projektowych, których propozycję Wykonawca przedstawi do akceptacji przedstawicielom Zamawiającego,
 - c) opracowanie projektu koncepcyjnego inwestycji i uzyskanie jego akceptacji przez Zamawiającego,

- d) uzyskanie wszelkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień (w tym również międzybranżowych), pozwoleń i innych dokumentów, o których mowa w niniejszej umowie, umożliwiających realizację inwestycji,
 - e) uzyskanie pozwolenia na budowę.
- 5) Wykonawca winien dysponować przy realizacji zamówienia osobą projektanta posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej.
 - 6) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 7) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

5. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje jest wykonać przedmiot umowy w terminie do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Osoby zdolne do wykonania zamówienia:
Wykonawca winien dysponować przy realizacji zamówienia osobą projektanta posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej.
Osoba, o której mowa powyżej powinna posiadać aktualne uprawnienia budowlane nadane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a które uprawniają do pełnienia tych funkcji w odpowiednim zakresie. Dopuszcza się również odpowiadające kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w odrębnych przepisach zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.
- 2) Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów jeśli podmioty te będą uczestniczyć w realizacji zamówienia w zakresie, w którym te zdolności są wymagane.
- 3) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie oświadczenia i dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

7. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający przy ocenie i wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami: cena - 100%.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 1) Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
- 2) Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z poprawnym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- 3) Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być wliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 4) Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, należy przewidzieć cały przebieg wykonania robót, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie oferty.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta musi być sporządzona ściśle wg wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
 - a) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami z wykorzystaniem wzoru wykazu stanowiącego załącznik 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - b) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.
- 3) Ofertę z załącznikami należy sporządzić w formie pisemnej, w formie elektronicznej, w postaci dokumentu podpisanego profilem zaufanym lub w postaci skanu podpisanego dokumentu. Oferta z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie lub zmianę zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Oferty należy składać w postaci papierowej na adres Urządzie Gminy Sękowa, 38-307 Sękowa 252, lub w postaci elektronicznej na adres e-mail: ugsekowa@sekowa.pl lub adres skrytki ePUAP: /0qs3b44aoo/SkrytkaESP .
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 30.03.2021 r. o godz. 10:00.
- 3) Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
- 4) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niezachowania przez Wykonawcę sposobu oraz terminu składania ofert.

11. INNE POSTANOWIENIA

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców uzupełnienia, poprawy lub wyjaśnienia treści dokumentów składanych w postępowaniu.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
 - b) unieważnienia postępowania tzn. zakończenia postępowania bez udzielenia zamówienia.

W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

- 3) Oferta złożona w niniejszym postępowaniu jest nieważna, jeżeli jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.
- 4) Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:
Urszula Przybyłowicz, tel.: (018) 351 80 16 w. 30, e-mail: urszulap@sekowa.pl
- 5) Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w przedmiotowym postępowaniu stanowi załącznik nr 1.

12. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Informacja dotycząca ochrony danych osobowych
- 2) Formularz oferty
- 3) Wzór umowy
- 4) Wykaz osób
- 5) Mapa lokalizacji inwestycji